

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Школа № 38

 Т.Н. Голиванова

«02» сентября 2019 г.



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МАОУ Школа № 38 за 2018- 2019 год»	Директор, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Август 2019
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции МАОУ Школа № 38 на 2019-2020 уч. год».	Директор Общее собрание работников МАОУ Школа № 38	Сентябрь 2019 года
1.3.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ОУ	Директор	Сентябрь 2019 года
1.4.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь 2019 года
1.6.	Участие в совещаниях (образующих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану Отдела образования
1.7.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Сентябрь 2019 г.
2.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
2.1	Рассмотрение в соответствии с	Директор, Комиссия	По факту

	действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	обращения
2.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте школы в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МАОУ Школа № 38, ведение на официальном сайте школы странички «Антикоррупционная политика»	Директор	Регулярно
2.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	Заместитель директора по УВР	В течение года
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности школы и отчет о его выполнении	Директор	Август 2020г.
3.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Март 2020г.
3.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушениям	Директор	В соответствии с графиком работы
3.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно

535.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений
3.6.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. • Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. 	Директор, заместитель директора по УВР	Согласно Годовому плану работы
3.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к сайту школы	Секретарь	В течение года
3.8	Оказание платных образовательных услуг в соответствии с Законом РФ « Об образовании в РФ», Правилами об оказании платных образовательных услуг	Зам. директора по УВР, ответственный за оказание платных образовательных услуг	В течение года
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Заместители директора по УВР	В течение года
5.	Антикоррупционное воспитание обучающихся		
5.1	Реализация «Программы по антикоррупционному воспитанию обучающихся МАОУ Школа № 38 ГО г.Уфа РБ » на 2019-2020 уч.год	Заместитель директора по УВР, классные руководители,	В течение года

		руководители МО	
5.2.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители	По плану Отдела образования
5.3	Оформление тематического стенда «Молодежь против коррупции»	Заместитель директора по УВР	Февраль 2020
5.4	Конкурс творческих работ обучающихся «Будущее моей страны – в моих руках» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты).	Заместитель директора по УВР	Апрель 2020
5.5	Создание и подборка методических материалов для проведения классных часов по антикоррупционному воспитанию обучающихся.	Заместитель директора по УВР	В течение года
5.6	Классные часы : «Уголовная ответственность» ; «История избирательного права» ;«Коррупция в избирательном процессе»; «Права и обязанности граждан»	МО учителей Истории и обществознания	В течение года
5.7	Участие в районном и городском конкурсах плакатов по противодействию коррупции среди обучающихся школ «Коррупция - стоп!».	Заместитель директора по УВР, классные руководители	По плану Отдела образования
5.8	Проведение мероприятия с участием представителей правоохранительных органов и прокуратуры по проблеме коррупции в обществе.	Заместитель директора по УВР	В течение года
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Профсоюзный комитет,	В течение года
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств,	Директор, Комиссия по урегулированию споров между	В течение года

	распределение стимулирующей части оплаты труда	участниками образовательных отношений Профсоюзный комитет	
8.4	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по НМР	В течение года
6.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ГИА	Директор Заместитель директора по УВР	Январь-июль 2020г.
6.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	Июнь, июль 2020г.
7.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде		
7.1	Оказание услуг в электронном виде <ul style="list-style-type: none"> • Электронный дневник, электронный журнал • Электронная очередь по зачислению детей в МАОУ Школа № 38 • Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ, ГИА 	Директор, заместители директора по УВР	В течение года